



Број: 02 -684/19
Датум: 19.04.2019.године

На основу Одлуке о расписивању јавног конкурса за упражњена радна мјеста у Заводу за запошљавање Брчко дистрикта БиХ (број:01-648/19 од 15.04.2019.године), а у складу са одредбом члана 5.став (2) Правилника о запошљавању (број: 04 – 570/16 од 26.04.2016.године) шеф Сектора за правне и опште послове Завода за запошљавање Брчко дистрикта БиХ,
расписује

ЈАВНИ КОНКУРС

за пријем у радни однос у Завод за запошљавање
Брчко дистрикта БиХ

Позиција- САВЈЕТОДАВАЦ ЗА ПОСЛОДАВЦЕ

- број извршилаца: 1 (један)
- платни разред и подразред (мјесечна нето плата прије опорезивања) : VIII 1 (1.563,52 КМ)
- на неодређено вријеме

Кандидати који конкуришу за упражњену позицију морају испуњавати слиједеће услове: Општи услови: **а)** да је држављанин БиХ (увјерење о држављанству не старије од 6 мјесеци); **б)** да је пунољетан; **ц)** да кандидат није обухваћен чланом IX став 1. Устава БиХ; **д)** да је здравствено способан (увјерење не старије од шест мјесеци); **е)** да у посљедње 3(три) године (почевши од дана објављивања конкурса) није отпуштен из државне службе у институцијама: БиХ, ентитета и Брчко дистрикта БиХ, усљед правоснажно изречене дисциплинске мјере; **ф)** да се против њега не води кривични поступак за сва кривична дјела осим за кривична дјела против безбиједности јавног саобраћаја (увјерење о не вођењу кривичног поступка не старије од шест мјесеци).

Кандидати морају испуњавати слиједеће услове: Минимални услови : **а)** најмање ВСС – факултет друштвеног смјера; **б)** најмање једна година радног искуства у стручној спреми наведеној под тачком а) минималних услова. **Посебни услови:** **а)** познавање рада на рачунару **б)** посједовање возачке дозволе минимално „Б“ категорије.

Јавни конкурс почиње тећи од 19.04.2019. године а завршава се 29.04.2019. године у 16.00 часова.

Потписане пријаве слати на адресу: Завод за запошљавање Брчко дистрикта БиХ – Улица Фра Шимуна Филиповића бр.2. - 76101 Брчко, или доставити лично у зграду Завода за запошљавање Брчко дистрикта БиХ у канцеларију бр.19. најкасније до 29.04.2019. године до 16.00 часова.





ZAVOD ZA ZAPOSŁJAVANJE BRČKO DISTRIKTA BiH
ЗАВОД ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ БРЧКО ДИСТРИКТА БИХ
EMPLOYMENT INSTITUTE OF BRČKO DISTRICT OF BiH

📍 Fra Šimuna Filipov ća br. 2,
76100, Brčko distrikt BiH
☎ 049 217 411
📠 049 217 412

📍 Фра Шимуна Филиповића бр. 2,
76100, Брчко дистрикт БиХ
🌐 www.zzzbrcko.org
✉ info@zzzbrcko.org

Напомена: Комисија за избор кандидата вршиће селекцију кандидата на основу података из пријаве и кандидати који испуњавају услове утврђене конкурсом биће позвани на писано тестирање. О датуму, мјесту и термину писаног тестирања и усменог интервјуа кандидати се искључиво обавјештавају путем WEB странице Завода: www.zzzbrcko.org

За дипломе које су стечене у иностранству након 06.04.1992.године потребна је нострификација.

Кандидат који буде изабран на упражњено радно мјесто дужан је да донесе оригинале или овјерене фотокопије докумената који потврђују да испуњава тражене опште, минималне и посебне услове конкурса.

Образац пријаве може се преузети у канцеларији бр.19. Завода и на веб страници Завода.

Неблаговремене пријаве неће се разматрати.

Све информације могу се добити у Заводу у канцеларија бр.19. или путем телефона 049/217-411 локал 131.



По овлаштењу,

ШЕФ СЕКТОРА

Мр Милован Вуковић, дипл. правник



ОПИС ПОСЛОВА РАДНОГ МЈЕСТА САВЈЕТОДАВЦА ЗА ПОСЛОДАВЦЕ

Назив институције	Завод за запошљавање Брчко дистрикта БиХ
Организациона јединица	Сектор за посредовање у запошљавању
Назив радног мјеста	Савјетодавац за послодавце
Опис послова радног мјеста:	<ul style="list-style-type: none">• Прати краткорочне и средњорочне потребе послодавца у области посредовања у запошљавању предлаже мјере за унапређење у усаглашавању понуде и потражње на тржишту рада;• Обезбјеђује квалитетну сарадњу са послодавцима кроз редовно информирање послодавца о услугама које нуди Завод за запошљавање;• Прати и анализира потребе послодавца и упоређује их са расположивом понудом у сарадњи са другим службама Сектора;• Врши надзор и контролу прикупљања пријава/конкурса отворених радних мјеста;• У сарадњи са свјетодавцима, прати селекцију кандидата за интервјуе или организује интервјуе и представљање послодавца и њихових потреба из области запошљавања;• По потреби организује индивидуалне и групне облике сарадње/комуникације са послодавцима;• Прати ефикасност постојећих мјера запошљавања, прати специфичне потребе различитих циљних група незапослених и предлаже примјену нових мјера програма подршке, у складу са идентификованим потребама;• Обезбјеђује уредно и тачно вођење базе података о послодавцима, и предлаже, евентуално, унапређење исте;• Доставља шефу Сектора извјештаје и информације из дјелокруга рада службе;• Организује процес анкетирања послодавца и незапослених лица, Сајмове и Форуме запошљавања;• Обавља стручне, оперативне и друге послове у припреми и реализацији програма запошљавања и других активних мјера;• Учествује у изради програма подстицајних мјера запошљавања и samozapošljavanja;• Заприма, комплетира и врши обраду захтјева по програмима за подстицај запошљавања;• У сарадњи са Сектором за правне и опште послове, који пружа цјеловиту стручну помоћ из домена свог рада, учествује у изради уговора за реализацију програма за подстицај запошљавања;• Прати реализацију закључених уговора и сачињава анексе уговора, уколико се за истим укаже потреба; ;





- Упућује опомене послодавцима који не извршавају уговорене обавезе;
- Извјештава и предлаже мјере за наплату потраживања;
- Доставља потпуну документацију за наплату потраживања, односно за измирење дуговања, одговорном запосленику у Заводу;
- Води евиденцију о корисницима средстава по програмима запошљавања са свим релевантним подацима;
- Води евиденцију о степену реализације сваког програма понаособ;
- Врши мониторинг и евалуацију ефеката програма за подстицај запошљавања по закљученим уговорима за финансирање/суфинансирање истих;
- Сачињава, у сарадњи са директором и шефом Сектора, динамички годишњи план рада са послодавцима;
- Обавља и друге послове по налогу шефа Сектора и директора.





ПРИЈАВА НА ЈАВНИ КОНКУРС/ИНТЕРНИ ОГЛАС ЗА РАДНО
МЈЕСТО У ЗАВОД ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ БРЧКО ДИСТРИКТА БИХ

УПУТСТВО: Молимо Вас да одговорите на свако питање јасно и у потпуности. Пишите читко хемијском оловком или откуцајте на рачунару/писаћој машини. Пажљиво прочитајте и одговорите на питања.

НАПОМЕНА

- Ова пријава важи само за један конкурс,
- Комисија за запошљавање обавјештава кандидате о мјесту и времену писменог теста и усменог интервјуа путем ВЕБ странице Завода за запошљавање: www.zzzbrcko.org
- Само кандидати који испуњавају услове конкурса/огласа биће позвани на писмени тест и усмени интервју,
- Свака исправка или измјена коју кандидат направи на пријавном обрасцу сматраће се као нејасна пријава,
- Подаци морају бити тачни и истинити.

1. За које радно мјесто се пријављујете на конкурс (број конкурса, назив институције, број позиције у конкурс и назив радног мјеста)?

• Конкурс/оглас број: _____/____

Ред. бр.	Назив институције	Број позиције	Назив радног мјеста
1.			
2.			
3.			
4.			



2. Лични подаци:

Презиме:	Име:	Дјевојачко презиме:	Име једног родитеља:
Пол: <input type="checkbox"/> Мушки <input type="checkbox"/> Женски	Датум рођења:	Мјесто рођења:	Брачно стање: <input type="checkbox"/> Нежењен/неудата <input type="checkbox"/> Ожењен/удата <input type="checkbox"/> Разведен/а <input type="checkbox"/> Удовац/удовица
Број личне карте:	Назив и сједиште органа који је издао личну карту:		
	Матични број:		
Адреса:			
Број телефона:			
Број факса (ако имате):		Е-маил (ако имате):	

Контакт информације биће коришћене за даљу комуникацију са Вама. Молимо Вас да пажљиво попуните наведена поља.

3. образовање (испунити податке о комплетном образовном профилу)

А. Универзитет (научна титула доктора наука, магистра наука, висока стручна спрема, виша стручна спрема укључујући специјализацију)				
Назив, сједиште и држава	Похађао/ла од до		Звање и академске титуле	Основна научна област (смјер)



Б. Средња школа и други званични облици образовања, укључујући кв. и вкв. степен				
Назив, сједиште и држава	Похађао/ла од до		Врста - смјер, и степен стручне спреме	Стечене дипломе или потврде о завршетку
Ц. Обуке након завршене основне школе (нпр. семинари) укључујући пк.				
Назив, сједиште и држава	Похађао/ла од до		Врста - смјер, степен стручне спреме, звање	Стечене дипломе, потврде и сертификати из области



Д. Основна школа

Назив, сједиште и држава	Похађао/ла		Врста - смјер, степен стручне спреме	Стечене дипломе или потврде о завршетку
	од	до		

4. Да ли имате положен испит професионалне надоградње?

<input type="checkbox"/> ДА	<input type="checkbox"/> Испит за рад у органима управе/јавни испит/управни испит
	<input type="checkbox"/> Правосудни испит
	<input type="checkbox"/> Стручни испит из области професионалног рада
	Навести:
	1.
	2.
	3.
<input type="checkbox"/> НЕ	



5. Националност

- Бошњак Србин Хрват Остали Неопредијељен

6. Радно искуство

(Почевши од Вашег садашњег или посљедњег радног мјеста, наведите, идући уназад, свако радно мјесто на ком сте радили/били професионално ангажовани. За свако од њих користите засебну рубрику. Уколико требате више мјеста, молимо Вас да користите додатни лист папира или у ворду додајте додатне табеле.)

1	Од (мјесец, година):	До (мјесец, година):	Тачан назив Вашег радног мјеста:
Назив послодавца (установа, предузеће):			Врста посла:
Адреса послодавца (установа, предузеће):			Име претпостављеног:
Број Ваших подређених:			Разлози због којих сте напустили посао:
Опис радних дужности:			
Начин ангажовања (рад на одређено/неодређено вријеме, приправнички или волонтерски стаж, или други начин ангажовања)			
Напомена:			



2	Од (мјесец, година):	До (мјесец, година):	Тачан назив Вашег радног мјеста:
Назив послодавца (установа, предузеће):		Врста посла:	
Адреса послодавца (установа, предузеће):		Име претпостављеног:	
Број Ваших подређених:		Разлози због којих сте напустили посао:	
Опис радних дужности:			
Начин ангажовања (рад на одређено/неодређено вријеме, приправнички или волонтерски стаж, или други начин ангажовања)			
Напомена:			
3	Од (мјесец, година):	До (мјесец, година):	Тачан назив Вашег радног мјеста:
Назив послодавца (установа, предузеће):		Врста посла:	



Адреса послодавца (установа, предузеће):		Име претпостављеног:	
Број Ваших подређених:		Разлози због којих сте напустили посао:	
Опис радних дужности:			
Начин ангажовања (рад на одређено/неодређено вријеме, приправнички или волонтерски стаж, или други начин ангажовања)			
Напомена:			

7. Знање страних језика

Обиљежите ознаком X одговарајућа поља.									
ЈЕЗИК	Говор			Читање			Писање		
	Врло добро	Добро	Слабо	Врло добро	Добро	Слабо	Врло добро	Добро	Слабо

Врло добро: Течно коришћење језика, гдје се од запосленог очекује да у радним процесима самостално користи језик, припрема различиту писмену кореспонденцију (комуникација, извјештаји, радни папири, итд.), да активно учествује у састанцима и дискусијама везаним за радне обавезе.





Добро: Добро познавање језика, гдје се од запосленог очекује да прати дискусије везане за радне обавезе, односно прати састанке при чему сматра прикладним да интервенише на матерњем језику, учествовање у једноставнијим комуникацијама, комуницирање путем телефона, да чита и разумије текстове везане за његове радне обавезе, и да пише једноставније текстове.

Слабо: Слабо или површно познавање језика, гдје запослени разумије и чита једноставније текстове.

8. Коришћење рачунара (молимо Вас да наведете којим апликацијама се редовно служите)

9. Посједујем возачку дозволу

- ДА НЕ

10. Изјава о спремности на поштовање правила о неспојивости са мјестом запосленог у Заводу за запошљавање и тачности података у пријави

Напомена: Тачност и истинитост података подлијеже материјалној и кривичној одговорности

ОВИМ ИЗЈАВЉУЈЕМ:

- да сам држављанин/ка Босне и Херцеговине;
- да сам пунољетан/на;
- да сам здравствено способан/на за вршење послова радног мјеста;
- да се против мене не води кривични поступак за сва кривична дјела осим за кривична дјела против безбједности саобраћаја;
- да нисам под оптужницом Међународнога трибунала за бившу Југославију у Хагу и да нисам одбио/ла повинovati се наредби да се појавим пред Трибуналом) члан ИХ.1. Устава БиХ,);
- да нисам отпуштен(а) из државне службе као резултат дисциплинске мјере на било ком нивоу власти у Босни и Херцеговини, ентитета или Брчко дистрикта у року од три године прије дана објављивања упражњеног радног мјеста.

Овим изјављујем да сам свјестан посљедица давања нетачних и неистинитих података у овој пријави и добровољно изјављујем под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да су сви моји одговори на наведена питања, као и ова изјава, истинити, потпуни и тачни.

Такође, својим потписом изјављујем да се моје име и презиме може користити, тј. објављивати на званичној ВЕБ страници Завода за запошљавање Брчко дистрикта БиХ код позивања на интервју и објављивања резултата изборног процеса.



ZAVOD ZA ZAPOŠLJAVANJE BRČKO DISTRIKTA BiH
ЗАВОД ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ БРЧКО ДИСТРИКТА БИХ
EMPLOYMENT INSTITUTE OF BRČKO DISTRICT OF BiH



Fra Šimuna Filipovića br. 2,
76100, Brčko distrikt BiH



049 217 411



049 217 412



Фра Шимуна Филиповића бр. 2,
76100, Брчко дистрикт БиХ



www.zzzbrcko.org



info@zzzbrcko.org

Датум	Јединствени матични број	Потпис
<input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/>	<input type="text"/>	

НАПОМЕНА

Пријава се доставља на један од слиједећих начина:

- путем поште на адресу:
Завод за запошљавање Брчко дистрикта БиХ – Комисија за запошљавање,
Фра Шимуна Филиповића бр.2, 76100 Брчко дистрикт БиХ
- лично у канцеларију бр.19, зграда Завода за запошљавање Брчко дистрикта БиХ

